

**STATUT STOWARZYSZENIA**  
**„SEROWARÓW FARMERSKICH I ZAGRODOWYCH”**  
**tekst jednolity**  
**uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą Walnego Zebrania Członków**  
**Stowarzyszenia nr ZWZ/3-SPR/2024 z dnia 21.04.2024**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Stowarzyszenie Serowarów Farmerskich i Zagrodowych", zwane dalej "**Stowarzyszeniem**", jest dobrowolnym, samorządnym, pozarządowym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych. Działa na podstawie ustawy z dnia 07.kwietnia 1989r. Prawo o Stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz. U. Nr 79, poz. 855 z dnia 2001r z późniejszymi zmianami).
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną, może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania, działając poprzez organy wskazane w statucie.
3. Nazwa Stowarzyszenia, jak i jego logo jest prawnie zastrzeżona.

**§2**

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Wrocław.
3. Dla właściwej realizacji celów statutowych, Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami kraju, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

**§3**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swych członków. Do prowadzenia działalności statutowej może zatrudniać pracowników.

**§4**

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

**§5**

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania po przez wybranych przez Walne Zebranie Członków, przedstawicieli. Przedstawiciele wybierani są na okres kadencyjny, określony przez Zebranie Członków. Wybrani przedstawiciele mogą być odwołani przez Zebranie Członków Stowarzyszenia. Wybrani przedstawiciele mogą być odwoływani przez Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 1, bądź wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków większością kwalifikowaną co najmniej 2/3 głosów członków

zwyczajnych biorących udział w Walnym Zebraniu Członków. Jeżeli pierwsze głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, ogłasza się drugie głosowanie w innym terminie lub po upływie minimum jednej godziny od pierwszego. Drugie głosowanie rozstrzyga liczba głosów 50% członków zwyczajnych biorących udział w głosowaniu plus jeden.

## **Rozdział II**

### **Cele i sposoby działania**

#### **§6**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Ochrona zdrowia, polegająca na propagowaniu produkcji i spożyciu zdrowej naturalnej żywności powstającej z tradycyjnie przetwarzanego mleka przez serowarów farmerskich i zagrodowych.
2. Działalność oświatowa w środowisku konsumentów, mająca na celu ukazywanie różnic, w tym dla wartości odżywczej i walorów smakowych, pomiędzy produktami mlecznymi wytwarzanymi tradycyjnie przez serowarów farmerskich i zagrodowych a żywnością przemysłową.
3. Działalność oświatowa i naukowa w środowisku serowarów farmerskich i zagrodowych, mająca na celu poszukiwanie, rozpowszechnianie i rozwój metod tradycyjnego, nieprzemysłowego przetwarzania mleka.
4. Integracja osób zainteresowanych tradycyjnymi, nieprzemysłowymi sposobami przetwarzania mleka.
5. Poszukiwanie, promowanie i rozwijanie wysokiej jakości produkcji mleka, przyjaznej środowisku naturalnemu, uwzględniającej prawa konsumenta do naturalnych, smacznych i zdrowych produktów oraz prawa zwierząt do godnego życia w warunkach produkcyjno-hodowlanych.
6. Promocja zdrowego stylu życia poprzez wskazanie naturalnego, zdrowego i różnorodnego pożywienia jako fundamentalnego czynnika zdrowia i bytu człowieka oraz wskazanie silnych związków pomiędzy tym bytem a środowiskiem naturalnym.
7. Ochrona tradycyjnych, wysokiej jakości produktów naturalnych i przeciwstawianie ich produktom genetycznie modyfikowanym.
8. Promocja i wspieranie rozwoju agroturystyki, turystyki wiejskiej i ekoturystyki, opartych na regionalnej tożsamości kulinarnej i tradycji wytwarzania produktów lokalnych – serów farmerskich i zagrodowych.
9. Koordynacja działań w zakresie agroturystyki, turystyki i ekoturystyki opartej na regionalnej tożsamości kulinarnej i tradycji wytwarzania produktów lokalnych – serów farmerskich i zagrodowych.
10. Stwarzanie warunków do powstawania i promowania produktów turystycznych w obszarze agroturystyki, turystyki wiejskiej i ekoturystyki, opartych na regionalnej tożsamości kulinarnej i tradycji wytwarzania produktów lokalnych – serów farmerskich i zagrodowych.

## §7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Stworzenie ośrodka lub ośrodków edukacyjnych, prowadzących szkolenia dla serowarów farmerskich i zagrodowych oraz osób mających zamiar, podjęcia produkcji serów a także innych produktów przetwórstwa mlecznego.
2. Organizowanie spotkań z wybitnymi autorytetami związanymi z produkcją serów oraz uznanymi „degustatorami” serów w celu zapoznania się z obecnymi trendami i tendencjami obowiązującymi w branży serowarskiej.
3. Nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów na płaszczyźnie „nauka- biznes”, mających na celu wprowadzanie zmian i innowacji technologicznych w produkcji serów i innych produktów przetwarzania mleka.
4. Utrwalanie dobrych i uznanych tradycji serowarskich, stosowanych zarówno przy procesie produkcji jak i sprzedaży. Położenie szczególnego nacisku na zasadę poprawnej etyki sprzedażowej, przejawiającej się przede wszystkim na obrocie dobrymi i sprawdzonymi produktami jak i surowcem służącym do jego wytworzenia.
5. Podjęcie stosownych działań zmierzających do uruchomienia punktów sprzedażowych promujących żywność zdrową nie przetworzoną przemysłowo.
6. Nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami uczestniczącymi w promowaniu żywności tradycyjnej, zdrowej i nie pochodzącej z produkcji przemysłowej, wytwarzającej produkty głęboko przetwarzane,
7. Lobbing na rzecz Stowarzyszenia w organizacjach samorządowych, rządowych oraz innych organizacjach pożytku publicznego mających na celu promowanie zdrowego stylu życia poprzez wytwarzanie i konsumpcję produktów spożywczych zdrowych, wysokiej jakości.
8. Promowanie wytwarzanych produktów poprzez organizację kiermaszy, jarmarków, festynów, wystaw, targów i konkursów promujących zdrową żywność a w szczególności żywność wytwarzaną tradycyjnie.
9. Wprowadzanie wytwarzanych przez członków Stowarzyszenia produktów, na listę Produktów Tradycyjnych posługujących się znakiem „Jakość i Tradycja”, jak i innych znaków jakościowych, przyznawanych produktom spożywczym.
10. Obronę i ochronę interesów serowarów farmerskich i zagrodowych.
11. Współpracę z innymi stowarzyszeniami i instytucjami o podobnym profilu, działającymi na terenie kraju i poza jego granicami.
12. Współpracę z osobami prawnymi i fizycznymi, które mogą przyczynić się do osiągnięcia celów Stowarzyszenia.
13. Prowadzenie odpłatnych i bezpłatnych szkoleń oraz innych działań edukacyjno-poznawczych.
14. Bezpośrednie inicjowanie oraz wspieranie a także nadzorowanie inicjatyw, które uważa się za

użyteczne w drodze osiągnięcia celów statutowych.

15. Organizowanie spotkań naukowych, sympozjów, spotkań laboratoryjno-ćwiczeniowych służących promocji celów statutowych Stowarzyszenia.
16. Propagowanie w wydawnictwach i materiałach promocyjnych, idei zawartych w statucie Stowarzyszenia.
17. Podejmowanie wszelkich przedsięwzięć, służących idei zawartych w statucie Stowarzyszenia, które nie pozostają w sprzeczności z art.1 niniejszego statutu.
18. Prowadzenie działań zmierzających do realizowania projektów wykorzystujących środki unijne oraz inne dotacje i subwencje rządowe jak i samorządowe a także projekty realizowane z dotacji pochodzących od osób fizycznych.
19. Przygotowanie strategii i programów operacyjnych służących do budowy i rozwoju produktów turystycznych w obszarze agroturystyki, turystyki wiejskiej i ekoturystyki.
20. Prowadzenie akcji, wydarzeń i imprez promujących agroturystykę, turystykę wiejską i ekoturystykę.

### **Rozdział III** **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### **§8**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

#### **§9**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Członków zwyczajnych,
2. Członków wspierających,
3. Członków honorowych.

#### **§10**

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.
2. Członkiem zwyczajnym może być także cudzoziemiec nie mający zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej, zgłoszony przez co najmniej trzech Członków posiadających miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej.
3. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która wniosła na jego rzecz znaczącą pomoc finansową, rzeczową lub intelektualną albo jej dotychczasowy dorobek świadczy o tym, że jej członkostwo wniesie

znaczącą wartość dla Stowarzyszenia. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

4. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.
- 4a. Członków honorowych i wspierających przyjmuje się do Stowarzyszenia w drodze uchwały Zarządu.
5. Członków wspierających przyjmuje się do Stowarzyszenia na podstawie pisemnej deklaracji w terminie do 30 dni od dnia jej złożenia.
6. Członka zwyczajnego przyjmuje się do Stowarzyszenia w drodze uchwały Zarządu, na podstawie pisemnej deklaracji zawierającej pisemną rekomendację dwóch aktualnych członków zwyczajnych Stowarzyszenia, w terminie do 30 dni od dnia jej złożenia.

## §11

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1) udziału i głosowania na zebraniach członków, w tym do czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
  - 2) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympoziach i innych przedsięwzięciach organizowanych przez władze Stowarzyszenia,
  - 3) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
  - 4) korzystanie z lokali, urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia na jego pisemny wniosek za zgodą Zarządu,
  - 5) korzystania z logo Stowarzyszenia,
  - 6) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu go z listy Członków Stowarzyszenia lub zawieszenia go w prawach Członka Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
  - 1) aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia, w szczególności do czynnego uczestnictwa w Zebraniach Członków,
  - 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 3) przestrzegania zasad etyki,
  - 4) regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

## §12

1. Członek wspierający i honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa określone w § 11 ust. 1 pkt. 2-5.
2. Członek wspierający i honorowy ma prawo brać udział „z głosem doradczym” w statutowych władzach Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
4. Członek honorowy jest obowiązany do przestrzegania statutu; regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia. Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

## §13

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:
  - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań,
  - 2) utraty przez członka zdolności do czynności prawnych, śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
  - 3) wykluczenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 miesięcy,
  - 4) wykluczenia z powodu rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów oraz zasad etyki,
  - 5) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
  - 6) pozbawienia członkostwa honorowego przez Walne Zebranie Członków.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3, 4 i 5 orzeka Zarząd. Zarząd zobowiązany jest zawiadomić Członka o skreśleniu lub wykluczeniu, podając przyczyny skreślenia lub wykluczenia, wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie 21 dni, od daty doręczenia odpisu stosownej uchwały.
3. Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 2.
4. (uchylony).

## **Rozdział IV Struktura organizacyjna**

### §14

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

### §15

1. Kadencja władz Stowarzyszenia, tj. Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłaszanych w czasie trwania Walnego Zebrania Członków.
2. (uchylony).
3. Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Członkowie obecni na Zebraniu mogą

uchwalić głosowanie tajne.

## §16

1. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci Członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia w trakcie kadencji lub ustania członkostwa takiego Członka z innych przyczyn, skład osobowy władz jest uzupełniany spośród nie wybranych kandydatów, wg kolejności uzyskanych głosów w ostatnim głosowaniu na zasadach „jeden na jeden”: jeden ustępujący na jednego przyjętego.
2. W przypadku gdy jest brak niewybranych kandydatów lub nie wybrani kandydaci nie wyrażą zgody na pozostanie członkiem Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, dokonuje się wyborów uzupełniających.

## Walne Zebranie Członków

### §17

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
  - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi i zaproszeni goście.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków. Zebranie odbywa się w siedzibie Stowarzyszenia lub w innym miejscu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, o ile Zarząd tak postanowi. Zarząd może zawiadomić członków o miejscu, terminie i porządku obrad SMSem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na telefon lub adres poczty elektronicznej wskazany w deklaracji członkowskiej. W takiej sytuacji warunkiem uznania Członka za powiadomionego o Zebraniu jest telefoniczne lub elektroniczne potwierdzenie przez Członka otrzymania wiadomości o miejscu, terminie i porządku obrad.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, z wyłączeniem uchwał dotyczących:
  - 1) zmian postanowień Statutu, kiedy wymagane jest kworum wskazane w §28,
  - 2) zmiany porządku obrad, które wymagają obecności co najmniej 50% członków Stowarzyszenia z prawem głosu.
5. W sytuacji, kiedy wskazany w zawiadomieniu porządek obrad przewiduje podjęcie konkretnej uchwały, a członek nie może być obecny na Zebraniu, dopuszcza się oddanie głosu dotyczącego tej uchwały na odległość za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu wskazanego w deklaracji członkowskiej. Aby taki głos mógł być uwzględniony w trakcie głosowania, wiadomość musi być skutecznie rozesłana na adres elektroniczny Zarządu Stowarzyszenia co najmniej na 7 dni roboczych przed terminem Zebrania (wymagane jest potwierdzenie odczytania wiadomości przez odbiorcę) i powinna zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko członka, jego PESEL, treść uchwały której dotyczy, ze wskazaniem terminu Zebrania, na którym ma być głosowana, jednoznaczne wskazanie czy członek jest za przyjęciem uchwały, czy jest przeciw przyjęciu uchwały, czy też wstrzymuje się od głosu. Głos oddany za pośrednictwem poczty elektronicznej nie zostaje uwzględniony,

jeżeli:

- 1) członek stawia się osobiście na Zebraniu
  - 2) wiadomość nie będzie spełniała warunków opisanych powyżej
6. Przed Zebraniem, Zarząd drukuje oddany głos, odczytuje treść wiadomości na Zebraniu i dołącza do protokołu z Zebrania.
7. Członkowie mogą Uczestniczyć w Zebraniu oraz wykonywać prawo głosu przez pełnomocników. Pełnomocnictwo powinno być udzielane na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do księgi protokołów. Członek Zarządu i pracownik Stowarzyszenia nie mogą być pełnomocnikami na Zebraniu.

## §18

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku, sprawozdawczo-wyborcze w terminie do 30 września,
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca, sekretarz.
5. Członek ustępujących władz nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania Członków i powołanych na nim komisji,
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na umotywowane pisemne żądanie, co najmniej 15% Członków zwyczajnych.
8. W przypadkach określonych w ust. 7 pkt 2 i 3 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty przedstawienia (złożenia) odpowiedniego pisemnego wniosku (żądania) Zarządowi.
9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane, z zastrzeżeniem §18 ust.4.

## §19

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia i/lub jego zmian,
- 2) uchwalenie i zatwierdzenie statutu i/lub jego zmian,



- 3) uchwalanie regulaminu Walnego Zebrania Członków,
- 4) uchwalanie budżetu,
- 5) wybór i odwołanie członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej,
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań ~~władz~~ Stowarzyszenia Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń, ulg i zwolnień od tych składek lub świadczeń,
- 8) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
- 9) rozpatrywanie odwołań w sprawach o członkostwo od uchwał Zarządu,
- 10) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
- 11) pozbawianie godności członka honorowego,
- 12) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 13) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady,
- 14) uchwalenie zasad etyki,
- 15) wyrażanie zgody Zarządowi na zaciąganie kredytów, nabycie i zbycie nieruchomości lub ich obciążenie o wartości powyżej 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł).

## **Zarząd**

### **§ 20**

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd liczy od 1 do 9 członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu oraz dwóch Wiceprezesów Zarządu.
3. Zasady działania Zarządu ustala regulamin uchwalany przez Zarząd.
4. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia upoważnieni są:
  - 1) W przypadku Zarządu jednoosobowego samodzielnie Prezes Zarządu,
  - 2) W przypadku Zarządu wieloosobowego do składania oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie Prezesa Zarządu i jednego z członków Zarządu bądź dwóch Wiceprezesów Zarządu.

### **§ 21**

Do zakresu działania Zarządu należy reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz oraz prowadzenie jego spraw, w tym:

- 1) realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) określanie szczegółowych kierunków działania,
- 3) ustalanie budżetu
- 4) sporządzanie rocznego sprawozdania zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia
- 5) uchwalanie regulaminów przewidzianych w Statucie
- 6) składanie wniosków do Walnego Zebrania Członków o wyrażenie zgody na

zaciąganie zobowiązań lub rozporządzaniem prawem o wartości powyżej 10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy zł),

- 7) powoływanie komisji, zespołów oraz określanie ich zadań,
- 8) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie i skreślanie z wyłączeniem członków honorowych),
- 10) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- 11) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności Członka Honorowego Stowarzyszenia,
- 12) roczne składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

## **§ 21a**

1. Zarząd na czas trwania kadencji ma prawo powołać Sekcję Naukowo-Szkoleniową jako ciało doradcze i wspomagające Zarząd.
2. Sekcja Naukowo-Szkoleniowa składa się z przewodniczącego oraz z 2 do 4 członków sekcji, wybieranych spośród Członków Stowarzyszenia.
3. Do zadań Sekcji należy:
  - 1) doradztwo oraz pomoc Zarządowi w zakresie organizacji i prowadzenia projektów szkoleniowo-naukowych prowadzonych przez Stowarzyszenie oraz przy współudziale organizacji, podmiotów oraz innych osób trzecich.
  - 2) utrzymywanie kontaktów z przedstawicielami środowisk naukowo-technicznych na terenie kraju i poza jego granicami,
  - 3) organizacja sympozjów, spotkań dla Członków Stowarzyszenia oraz dla osób trzecich służących celom Stowarzyszenia,
  - 4) współpraca z ośrodkami na naukowo-badawczymi nad pracami naukowo-technicznymi związanymi z celami Stowarzyszenia,
  - 5) współudział przy organizowaniu imprez o charakterze naukowo-komercyjnym służących promocji celów Stowarzyszenia.

## **Komisja Rewizyjna**

### **§ 22**

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym: przewodniczącego, jego zastępcy oraz sekretarza. Wybrane przez Walne Zebranie Członków osoby do Komisji Rewizyjnej, ustalają między sobą podział funkcji w Komisji Rewizyjnej, zgodnie ze zdaniem pierwszym.

### **§ 23**

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli lustracji,

- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania zebrania (posiedzenia) Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia,
- 6) roczne składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

## **§ 24**

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Komisję Rewizyjną.

## **§25**

W przypadkach określonych w § 23 pkt 3 i 4 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a zebranie (posiedzenie) Zarządu nie później niż w terminie 21 dni od daty zgłoszenia żądania.

## **Rozdział V Majątek i fundusze**

### **§ 26**

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, celem finansowania realizacji celów statutowych.

### **§ 27**

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) opłaty wpisowe i składki członkowskie,
  - 2) dochody z działalności własnej Stowarzyszenia,
  - 3) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
  - 4) dotacje i subwencje,
  - 5) darowizny, zapisy i spadki,
  - 6) wpływy z działalności statutowej.
2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazane na to konto.

3. (uchylony)
4. Składki opłacane są przez wszystkich członków Stowarzyszenia miesięcznie, chyba że na pisemny wniosek Członka Stowarzyszenia, Zarząd udzieli uzasadnionej zgody na inny tryb przyjęcia składki lub jej czasowo zawieszenie. Zawieszenie składki może nastąpić tylko w przypadku zaistnienia nieprzewidzianego zdarzenia losowego, w wyniku którego Członek Stowarzyszenia jest pozbawiony płynności finansowej lub środków do życia.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział VI** **Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

### **§ 28**

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków, wymaga kwalifikowanej większości głosów 2/3, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków, wyłącznie wtedy gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 17 ust. 3 należy załączyć projekt stosownych uchwał.
- 2a. Jeśli na Walnym Zebraniu zwołanym w celu wskazanym w §28 ust. 1 nie ma wymaganego kworum zwołuje się Walne Zebranie w drugim terminie nie wcześniej niż pół godziny po pierwotnie wskazanej w zawiadomieniu godzinie rozpoczęcia zebrania. W przypadku braku kworum na Walnym Zebraniu w drugim terminie uchwały podejmowane są większością 2/3 głosów uprawnionych do głosowania i obecnych na Walnym Zebraniu.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia na cele dobroczynne.
4. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nieuregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).

## **Rozdział VII** **Przepisy przejściowe**

### **§ 29**

Statut Stowarzyszenia oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.